№1 ХАТТАМА

«Өнімнің антитеррорлық қорғалуына жауапты тұлғаны тағайындау және ТЖ кезіндегі іс-қимыл алгоритмдерімен таныстыру туралы»

Сергеевка қ. 02.09.2026 ж.

Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, «Социалистік Еңбек Ері Есім Шайкин атындағы орта мектебі» КММ-де антитеррорлық қорғалуды қамтамасыз ету және ықтимал төтенше жағдайларға жедел әрекет ету мақсатында мектеп әкімшілігі мен қызметкерлерінің жиналысы өткізілді.

Қатысқандар:

1. Директор — Н.Билялова
2. Мектеп әкімшілігі мен педагогтері.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Объектінің антитеррорлық қорғалуына жауапты тұлғаны тағайындау.
2. Төтенше жағдайлар (өрт, эвакуация, жарылыс қаупі және т.б.) кезіндегі қызметкерлер мен білім алушылардың іс-қимыл алгоритмдерімен таныстыру.

Кіріспе сөзбен мектеп директорының м.а., оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Н. Жакупова «Объектінің антитеррорлық қорғалуына жауапты тұлғаны тағайындау» мәселесі бойынша сөз сөйледі.

Екінші мәселе бойынша АӘД педагог-йымдастырушысы А.Ф. Китушин сөз сөйлеп, ТЖ (өрт, эвакуация, жарылыс қаупі және т.б.) кезіндегі қызметкерлер мен білім алушылардың іс-қимыл алгоритмдерімен таныстырды.

ТӨТЕНШЕ ЖАҒДАЙЛАР (ТЖ) КЕЗІНДЕГІ ІС-ҚИМЫЛ АЛГОРИТМІ:

1. Күдікті зат немесе қауіп (қоңырау, хабарлама, зат) анықталған кезде:

- Директорға және жауапты тұлғаға дереу хабарлау.
- Барлық сабақтарды тоқтату, затқа тиіспеу.
- Оқушылар мен персоналды бекітілген жоспар бойынша эвакуациялауды ұйымдастыру.
- Шұғыл қызметтерді шақыру: 102, 101, 112.

2. Өрт кезінде:

- 101 нөміріне хабарлау.
- Кулақтандыру жүйесін дереу қосу.

- Схемалар мен нұсқағыштар бойынша эвакуация жүргізу.
- Жауапты тұлғалар барлық оқушылардың бар-жоғын тексеру.
- Дүрбелеңге түспеу және лифтілерді пайдаланбау (егер бар болса).

3. Кепілге алу, шабуыл жасау кезінде:

- Дереу 102 нөміріне хабарлау.
- Құқық қорғау органдарының нұсқаулары бойынша әрекет ету.
- Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, мүмкіндігінше қауіпсіз жерге жасыру.

4. Кез келген ТЖ-дан кейін:

- Зардап шеккендерге медициналық көмек көрсетілуін қамтамасыз ету.
- Барлық эвакуацияланғандардың есебін жүргізу.
- Болашақта осындай жағдайлардың алдын алу үшін акт жасау және жағдайды талдау.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Мектеп директоры жоқ кезде объект басшысы болып ШҚБ жөніндегі директордың орынбасары А.Р. Кириллов тағайындалсын.
2. Қажетті құжаттаманы жүргізу жауапкершілігі ТЖ жөніндегі директордың орынбасары *Л.К. Рахимберлинаға* жүктелсін.
3. ТЖ және террористік сипаттағы қауіптер кезіндегі іс-қимыл алгоритмдерімен таныстырылсын.
4. А.Ф. Китушинге – эвакуациялау жоспарларының, нұсқаулықтар мен тексеру журналдарының сақталуын қамтамасыз ету жүктелсін.

Мектеп директорының м.а.: А.Н. Жакупова

Хатшы: Л.К. Рахимберлина